



Grădinița cu program normal și program prelungit "Joyful Learning"
Oradea, str. Bradului, nr. 24

"Oamenii mari se cresc de mici cu bucurie!"

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HCA NR. 1/31.08.2022

privind aprobarea Regulamentului de Organizare și de Funcționare în anul școlar 2022-2023

Consiliul de administrație al **GPN-PP Joyful Learning Oradea**, întrunit în ședința din 31.08.2022, în conformitate cu:

- OME nr. 5154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 10, al. 3, art. 15, al. 1, lit. e;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 2, al. 5, art. 18, al. 1;
- OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Organigrama unității de învățământ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Regulamentul de Organizare și de Funcționare a **GPN-PP Joyful Learning Oradea** în anul școlar 2022-2023, în forma avizată de Consiliul Profesoral.

Art. 2 Regulamentul de Organizare și de Funcționare a **GPN-PP Joyful Learning Oradea** în anul școlar 2022-2023 va fi înregistrat la secretariatul unității de învățământ.

Art. 3 Personalul unității de învățământ și părinții își vor asuma, prin semnătură, faptul că au fost informați referitor la prevederile regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din 31.08.2022, cu respectarea prevederilor art. 2, al. 5, din OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și a cerințelor generale ale Standardului 2.

Președinte CA,
Prof. Omuț Cherechianu Ioana Laura

.....



Secretar CA,
Patroi Ioana

.....



Grădinița cu program normal și program prelungit "Joyful Learning"
Oradea, str. Bradului, nr. 24

"Oamenii mari se cresc de mici cu bucurie!"

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HCA NR. 2/31.08.2022
privind aprobarea Regulamentului Intern în anul școlar 2022-2023

Consiliul de administrație al **GPN-PP Joyful Learning Oradea**, întrunit în ședința din 31.08.2022, în conformitate cu:

- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 242;
- Contractul Colectiv de Muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar 2017;
- OME nr. 5154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 10, al. 3, art. 15, al. 1, lit. e;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 2, al. 10, art.18, al. 1;
- OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Regulamentul Intern al **GPN-PP Joyful Learning Oradea** în anul școlar 2022-2023, în forma avizată de reprezentarii CP.

Art. 2 Regulamentul Intern al **GPN-PP Joyful Learning Oradea** în anul școlar 2022-2023 va fi înregistrat la secretariatul unității de învățământ.

Art. 3 Angajații unității de învățământ își vor asuma, prin semnătură, faptul că au fost informați referitor la prevederile Regulamentului Intern.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din 31.08.2022, cu respectarea prevederilor art. 242 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Contractului Colectiv de Muncă 2019 și ale art. 2, al. 10, din OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

Președinte CA,
Prof. Omuț Cherechianu Ioana Laura

.....



Secretar CA,
Patroi Ioana

.....



MINISTERUL EDUCAȚIEI



Grădinița cu program normal și program prelungit "Joyful Learning"
Oradea, str. Bradului, nr. 24

"Oamenii mari se cresc de mici cu bucurie!"

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HCA NR.3/ 2022
privind aprobarea organigramei unității de învățământ pentru anul școlar 2022-2023

Consiliul de administrație al **GPN-PP Joyful Learning Oradea**, întrunit în ședința din 29.08.2022, în conformitate cu:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art.18, al. 1, și art. 40, al. 3,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă organigrama **GPN-PP Joyful Learning Oradea**, pentru anul școlar 2022-2023, propusă de directorul unității de învățământ.

Art. 2 Regulamentul de organizare și funcționare al **GPN-PP Joyful Learning Oradea** va fi elaborat în concordanță cu organigrama unității de învățământ.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din 29.08.2022, cu respectarea prevederilor art. 40, al. 3, din OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și a cerințelor generale ale Standardului 4.

Președinte CA,
Prof. Omuț Cherechianu Ioana Laura

.....



Secretar CA,
Patroi Ioana

.....



Grădinița cu program normal și program prelungit "Joyful Learning"
Oradea, str. Bradului, nr. 24

"Oamenii mari se cresc de mici cu bucurie!"

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE



HCA NR. 4/31.08.2022
privind aprobarea, comunicarea și aplicarea Codului de etică

Consiliul de administrație al **GPN-PP Joyful Learning**, întrunit în ședința din 31.08.2022, în conformitate cu:

- Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- OMEN nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și functionare a unităților de învățământ preuniversitar, art.18, al. 1;
- OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Instrucțiunea MEN nr. 1/2018;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Codul de etică al **GPN-PP Joyful Learning Oradea**, în forma stabilită de Consiliul Profesorat.

Art. 2 Codul de etică se aplică tuturor persoanelor care îndeplinesc funcția de personal didactic de predare, personal didactic auxiliar, personal didactic de conducere și personal didactic asociat sau personal nedidactic din cadrul unității de învățământ.

Art. 3 Pentru aducerea la cunoștința personalului, Codul de etică se afișează la loc vizibil și pe site-ul unității de învățământ

Art. 4 Personalul didactic/didactic auxiliar își va asuma, prin semnătură, faptul că a fost informat referitor la prevederile Codului de etică.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din 31.08.2022, cu respectarea prevederilor art. 98, alin. 2, lit. b, din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și a cerințelor generale ale Standardului 1.

Președinte CA,
Prof. Omuț Cherechianu Ioana Laura



Secretar CA,
Patroiu Ioana



Grădinița cu program normal și program prelungit "Joyful Learning"
Oradea, str. Bradului, nr. 24

"Oamenii mari se cresc de mici cu bucurie!"

HCA NR. 5/31.08.2022
privind aprobarea numirii directorului Grădinitei cu program normal si prelungit "Joyful Learning"
în anul școlar 2022-2023

Consiliul de administrație al **GPN-PP Joyful Learning Oradea**, întrunit în ședința din 29.08.2022, în conformitate cu:

- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și functionare a unităților de învățământ preuniversitar;
- art. 254 alin (3), pct a din Legea Educatiei Nationale;
- Regulamentul de organizare și funcționare;
- Organigrama unității de învățământ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 În anul școlar 2022-2023, se numește Director al GPN-PP Joyful Learning Oradea doamna/domnul profesor Omuț-Cherechianu Ioana Laura.

Art. 2 Directorul unității de învățământ cu personalitate juridică este subordonat Consiliului de Administratie si Consiliului Director al organizatiei finantatoare.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din 29.08.2022, cu respectarea OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și functionare a unităților de învățământ preuniversitar.

Președinte CA,
Prof. Omuț Cherechianu Ioana Laura

Secretar CA,
Patroi Ioana





MINISTERUL EDUCAȚIEI



Grădinița cu program normal și program prelungit "Joyful Learning"
Oradea, str. Bradului, nr. 24

"Oamenii mari se cresc de mici cu bucurie!"

HCA NR. 6/31.08.2022

privind aprobarea componenței și atribuțiilor Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2022-2023

Consiliul de administrație al **GPN-PP Joyful Learning Oradea**, întrunit în ședința din 29.08.2022, în conformitate cu prevederile:

- OME nr. 5154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 15, al. 1, lit. nn;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 18, al. 1, art. 71, al. 2, lit. a;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 În anul școlar 2022-2023, componența comisiei pentru curriculum este următoarea:

- Responsabil: Director, prof. Omuț-Cherechianu Ioana ;
- Membru: Prof.inv.presc. Pop Raluca;
- Secretar: Educator specializat, Chișe Ioana

Art. 2 Atribuțiile comisiei pentru curriculum:

- Elaborează în fiecare an școlar, pentru anul școlar următor, oferta de CDȘ, avizată de CP și, ulterior, aprobată de către CA, pe baza procedurii operaționale privind stabilirea CDȘ.
- Propune schemele orare pentru anul școlar următor, pe baza prelucrării datelor primite de la cadrele didactice. Validarea schemelor orare se face în CP iar aprobarea, în CA.
- Elaborează oferta educațională și strategia de promovare a acesteia.
- Comunică tuturor cadrelor didactice curriculumul (planurile de învățământ și programele școlare) valabil în anul școlar următor.
- Monitorizează parcurgerea curriculumului: trunchi comun și CDȘ.
- Monitorizează desfășurarea programelor remediale și de pregătire suplimentară pentru olimpiadele și concursurile școlare.

Art. 3 Directorul unității de învățământ va emite decizia de constituire a Comisiei pentru curriculum care va funcționa în anul școlar 2022-2023.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din 29.08.2022, cu respectarea prevederilor art. 71, al. 2, lit. a, din OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și a cerințelor generale ale Standardului 4.

Președinte CA,

Prof. Omuț Cherechianu Ioana Laura

.....

Secretar CA,

Patroi Ioana

.....





Grădinița cu program normal și program prelungit "Joyful Learning"
Oradea, str. Bradului, nr. 24

"Oamenii mari se cresc de mici cu bucurie!"

HCA NR. 7/31.08.2022
privind stabilirea componenței și atribuțiilor Comisiei de Control Intern Managerial

Consiliul de administrație al **GPN-PP Joyful Learning Oradea**, întrunit în ședința din 29.08.2022, în conformitate cu:

- OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, art. 3;
- OME nr. 5154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 15, al. 1, lit. nn;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 18, al. 1, art. 71, al. 2, lit. d;
- Instrucțiunea MEN nr. 1/2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzută în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 În anul școlar 2022-2023, Comisia de Control Intern Managerial are următoarea componență:

- Președinte: Director Prof. Omuț-Cherechianu Ioana.- resp. comisia pentru curriculum;
- Secretar: Patroi Ioana - secretar;
- Membru: Manager, Druța Ioana- ad.de patrimoniu;
- Membru: Manager Duță Teodora - ad. financiar;
- Membru: Contabil Susa Dorina;

Art. 2 Activitatea CCIM se desfășoară pe baza prevederilor OSGG nr. 600/2018 și a documentelor asociate Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM).

Art. 3 Atribuțiile Comisiei de Control Intern Managerial:

- Coordonează procesul de actualizare a obiectivelor și a activităților la care se atașează indicatori de performanță sau de rezultat pentru evaluarea acestora.
- Analizează și prioritizează riscurile semnificative, care pot afecta atingerea obiectivelor generale ale funcționării unității de învățământ, prin stabilirea limitelor de toleranță la risc, anual, aprobate de către conducerea unității de învățământ, care sunt obligatorii și se transmit tuturor comisiilor/compartimentelor pentru aplicare.
- Analizează și avizează procedurile formalizate și le transmite spre verificare directorului și spre aprobare Consiliului de administrație.
- Analizează, în vederea aprobării, informarea privind monitorizarea performanțelor la nivelul unității de învățământ, elaborată de secretarul Comisiei de monitorizare, pe baza raportărilor anuale privind monitorizarea performanțelor, de la nivelul compartimentelor.
- Elaborează, în vederea aprobării, informarea privind desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor, elaborată, pe baza raportărilor anuale, de la nivelul compartimentelor.
- Coordonează elaborarea procedurilor formalizate.
- Elaborează Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial.

Art. 3 Directorul unității de învățământ va emite decizia privind constituirea Comisiei de Control Intern Managerial.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din 29.08.2022, cu respectarea prevederilor art. 71, al.2, lit. d, din OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și a art. 3 din OSG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Președinte CA,
Prof. Omuț Cherechianu Ioana Laura

.....


Secretar CA,
Patroi Ioana

.....






Grădinița cu program normal și program prelungit "Joyful Learning"
Oradea, str. Bradului, nr. 24

"Oamenii mari se cresc de mici cu bucurie!"

HCA NR. 8/31.08.2022
privind aprobarea componenței și atribuțiilor Comisiei de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență

Consiliul de administrație al **GPN-PP Joyful Learning Oradea**, întrunit în ședința din 29.08.2022, în conformitate cu:

- Legea nr. 481/2004, art. 28;
- OMAI nr. 163/2007, art. 6, al. 2 și art. 17;
- HG nr. 1425/2006, art. 58, art. 60, modificată prin HG nr. 955/2010, pct. 41 și 42;
- OMAI nr. 1184/2006, art. 19;
- OME nr. 5154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 15, al. 1, lit. nn;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 18, al. 1, art. 71, al. 2, lit. c;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 În anul școlar 2022-2023, Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență are următoarea componență

1. Președinte: Director prof. Omuț-Cherechianu Ioana, director;
2. Secretar: ing. Bușe Radu, SC Florivas SRL Oradea– reprezentantul directorului;
3. Membru: Manager Duță Teodora– reprezentantul salariaților;
4. Membru: Patroi Ioana– reprezentantul salariaților;
5. Membru: Dr. Terean Livia, Carimed- medic de medicina muncii

Art. 2 Activitatea CCIM se desfășoară pe baza documentelor asociate Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM).

Art. 3 Atribuțiile Comisiei de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență:

- Elaborează planul anual de pregătire a elevilor în privința calamităților provocate de dezastre naturale (cutremure, inundații, incendii) sau produse de om (incendii etc.) pentru a reacționa rapid în cazul producerii situațiilor de urgență;
- Popularizează materialele informative pentru documentarea profesorilor și elevilor privind situațiile de urgență;
- Organizează simulări în caz de incediu și de cutremur;
- Colaborează cu instituțiile și factorii responsabili în protecție civilă (ISU);
- Colaborează cu angajatorul pentru îmbunătățirea condițiilor de securitate și sănătate în muncă;
- Ajută lucrătorii să conștientizeze necesitatea aplicării măsurilor de securitate și sănătate în muncă.
- Aduce la cunoștință angajatorului propunerile lucrătorilor referitoare la îmbunătățirea condițiilor de muncă;
- Urmărește realizarea măsurilor din planul de prevenire și protecție;
- Informează autoritățile competente asupra nerespectării prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă;
- Realizează instruirea personalului în domeniul securității și sănătății în muncă;
- Consensemnează rezultatul instruirii personalului în domeniul securității și sănătății în muncă în fișa de instruire individuală.

Art. 4 Directorul unității de învățământ va emite decizia pentru constituirea Comisiei de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din 29.08.2022, cu respectarea prevederilor art. 71, al. 2, lit. c, din OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și art. 58, al.1, 2, 3, din HG nr. 1425/2006.

Președinte CA,
Prof. Omuț Cherechianu Ioana Laura

Secretar CA,
Patroi Ioana

.....




.....




Grădinița cu program normal și program prelungit "Joyful Learning"
Oradea, str. Bradului, nr. 24

"Oamenii mari se cresc de mici cu bucurie!"

HCA NR. 9/31.08.2022

privind aprobarea componenței și atribuțiilor Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

Consiliul de administrație al **GPN-PP Joyful Learning Oradea**, întrunit în ședința din 29.08.2022, în conformitate cu:

- OME nr. 5154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 15, al. 1, lit. nn;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 18, al. 1, art. 71, al. 2, lit. e;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 În anul școlar 2022-2023, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității are următoarea componență:

1. Responsabil: Manager Duță Teodora - consilier de etică;
2. Psiholog, Iovan Anamaria - Membru;
3. CIUBOTARU MOLA.....— reprezentantul CRP;

Art. 2 Activitatea Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității se desfășoară pe baza documentelor asociate Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM).

Art. 3 Atribuțiile Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

- Elaborarea Planului operațional al unității de învățământ privind reducerea fenomenului violenței în mediul școlar;
- ✓ Punerea în aplicare, la nivelul unității de învățământ, prevederile Planului cadru de acțiune pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ;
- ✓ Colaborarea cu autoritățile administrației publice locale, cu reprezentanții poliției și ai jandarmeriei pentru a crește siguranța în unitatea de învățământ;
- ✓ Elaborarea rapoartelor privind securitatea elevilor din unitatea de învățământ;
- ✓ Propunerea măsurilor specifice pentru creșterea gradului de siguranță a preșcolarilor/elevilor și a personalului din unitate și pentru prevenirea delincvenței juvenile.
- ✓ Elaborarea unui plan de acțiune pentru prevenirea și combaterea discriminării și promovarea interculturalității, în scopul asigurării respectării principiilor școlii incluzive, în unitatea de învățământ;
- ✓ Colaborarea cu părinții/susținătorii legali, mediatorii școlari, Consiliul Școlar al Elevilor, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării, organizații nonguvernamentale în domeniul drepturilor omului și alți factori interesați în scopul prevenirii și combaterii cazurilor de discriminare și a promovării interculturalității;
- ✓ Propunerea unor acțiuni specifice, la nivelul claselor sau al unității de învățământ, care să contribuie la cunoașterea și valorizarea celuilalt, la promovarea interculturalității;
- ✓ Elaborarea și implementarea unor coduri de conduită, care să reglementeze comportamentele nondiscriminatorii la nivelul unității de învățământ;

- ✓ Identificarea și analiza cazurilor de discriminare și înaintarea de propuneri de soluționare a acestora, consiliului de administrație, directorului sau consiliului profesoral;
- ✓ Prevenirea și medierea conflictelor apărute ca urmare a aplicării măsurilor ce vizează respectarea principiilor școlii incluzive;
- ✓ Sesizarea autorităților competente în cazul identificării formelor grave de discriminare;
- ✓ Monitorizarea și evaluarea acțiunilor întreprinse pentru prevenirea și combaterea discriminării și promovarea interculturalității;
- ✓ Elaborarea și monitorizarea implementării planului de desegregare, acolo unde este cazul;
- ✓ Elaborarea unui raport anual privind acțiunile întreprinse pentru prevenirea discriminării și la rezultatele obținute în rezolvarea cazurilor de discriminare/segregare;
- ✓ Prezentarea materialelor transmise de către Ministerul Educației cu privire la activitatea de prevenire și combatere a corupției personalului din educație.
- ✓ Monitorizarea participării personalului la activitățile de informare și de instruire anticorupție;
- ✓ Propunerea unor activități de instruire anticorupție;
- ✓ Participarea la identificarea, descrierea și evaluarea riscurilor de corupție;
- ✓ Participarea la determinarea și implementarea măsurilor de prevenire/control al riscurilor de corupție.

Art. 4 Directorul unității de învățământ va emite decizia privind constituirea Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din 29.08.2022, cu respectarea prevederilor art. 71, al. 2, lit. e, și art. 72, al. 1, din OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

Președinte CA,
Prof. Omuț Cherechianu Ioana Laura

.....




Secretar CA,
Patroi Ioana

.....




Grădinița cu program normal și program prelungit "Joyful Learning"
Oradea, str. Bradului, nr. 24

"Oamenii mari se cresc de mici cu bucurie!"

HCA NR. 10/31.08.2022

privind aprobarea componenței și atribuțiilor Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

Consiliul de administrație al **GPN-PP Joyful Learning Oradea**, întrunit în ședința din 29.08.2022, în conformitate cu:

- OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OME nr. 5154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 10, al. 3, art. 15, al. 1, lit. nn;
- OME nr. 4183/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 18, al. 1;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 În anul școlar 2022-2023, Comisia de Evaluarea și Asigurarea Calității are următoarea componență:

- Responsabil: Prof. inv. presc, Pusztai Roledana;
- Membru: Prof. inv. presc, Bogdan Loredana – reprezentantul CP;
- Membru: Psiholog, Buhățel Roxana – membru;
- Membru: Silaghi Ioana – reprezentantul CRP;
- Membru: prof. Negrean Daniel – reprezentantul CL;

Art. 2 Activitatea CEAC se desfășoară pe baza prevederilor OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare și a procedurilor/documentelor CEAC.

Art. 3 Atribuțiile CEAC:

- asigură evaluarea internă a unității de învățământ, pe baza standardelor de acreditare și evaluare periodică, pe platforma <https://calitate.aracip.eu>;
- coordonează implementarea procedurilor de evaluare și asigurare a calității;
- elaborează RAEI, pe care îl face public;

Art. 4 Directorul unității de învățământ va emite decizia privind constituirea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din 29.08.2022, cu respectarea prevederilor art. 71, al. 2, lit. b, din OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și ale art. 11 din OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Președinte CA,
Prof. Omuț Cherechianu Ioana Laura

Secretar CA,
Patroi Ioana





**GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ȘI PRELUNGIT
„JOYFUL LEARNING” ORADEA
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

HOTĂRÂREA NR. 17/31.08.2022

privind aprobarea componenței comisiilor în anul școlar 2022-2023

Consiliul de administrație al GPN - PP Joyful Learning Oradea întrunit în ședința din **29.08.2021** în conformitate cu:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- OME nr. 5154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 15, al. 1, lit.nn;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 18, al. 1, art. 71, al. 2, lit. f;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. În anul școlar 2022-2023, se constituie Comisiile cu caracter permanent, temporar și ocazional din unitate conform anexei și alegerilor făcute în ședința Consiliului Profesoral din data de **29.08.2022**.

Art. 2. Componența acestora este prevăzută în anexă.

Art.3. În baza prezentei hotărâri, directorul unității de învățământ GPN - PP Joyful Learning Oradea va emite decizia pentru aprobarea componenței fiecărei Comisii care va funcționa în anul școlar 2022-2023 în cadrul GPN - PP Joyful Learning Oradea precum și decizia de numire a responsabililor și secretarilor CA și CEAC.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din 29.08.2022, cu respectarea prevederilor art. 18, al. 1, art. 71, al. 2, lit. f din OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare și a cerințelor generale ale Standardului 4.

Președinte C.A.

Prof. Omuț-Cherechianu Ioana



Secretar C.A.,

Patroi Ioana

Comisiile Grădiniței cu Program Normal și Prelungit Joyful Learning Oradea

An școlar 2022-2023 (versiunea septembrie 2022)

Nr. Crt.	Comisia	Tip comisie	Funcția în comisie	Nume și prenume
1.	Consiliu de Administrație (C.A.) Secretar, Patroi Ioana	cel puțin 1 întâlnire /lună	Președinte	Director, prof. Omuț-Cherechianu Ioana
			Membru	Educatoare, Bogdan Loredana
			Membru	Educatoare, Filip Emanuela
			Reprezentat Consiliu Local	Negrean Daniel
			Membru	Manager, Duță Teodora
			Membru	Manager, Druța Ioana
			Membru	Reprezentant al părinților, Oprean Flavia Iulia
2.	Comisia pentru Curriculum	Permanentă Comisia pentru curriculum	Responsabil	Director, prof. Omuț-Cherechianu Ioana
			Secretar	Educator specializat, Chișe Ioana
			Membru	Prof.inv.presc. Pop Raluca
3.	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (C.E.A.C.)	Permanentă	Coordonator	Prof.inv.presc, Pusztai Roledana
			Membru	Prof. inv. preșc, Bogdan Loredana
			Membru	Psiholog, Buhățel Roxana
			Membru părinți	Reprezentant al părinților, Silaghi Ioana
			Membru CL	prof., Negrean Daniel
4.	Comisia pentru securitate și sănătate în muncă (C.S.S.M) și comisia situații de urgență (C.S.U.)	Permanentă	Responsabil	Director, prof. Omuț-Cherechianu Ioana
			Reprezentant al directorului	ing. Bușe Radu, SC Florivas SRL Oradea
			Membru	Secretar, Patroi Ioana



GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ȘI PRELUNGIT "JOYFUL LEARNING" ORADEA

Str. Bradului nr 24, tel 0742686511

E-mail: contact.joyfulllearning@gmail.com

			Membru	Dr. Terean Livia, medicina muncii, Carimed
			Membru	Manager, Duță Teodora
5.	Comisia Control Intern Managerial (CCIM)	Permanentă	Responsabil	Director, Prof. prof. Omuț-Cherechianu Ioana
			Secretar	Secretar, Patroi Ioana
			Membru	Contabil, Susa Dorina
			Membru	Manager, Duță Teodora
			Membru	Manager, Druță Ioana
6.	Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	permanentă	Consilier de etică	Manager, Duță Teodora
			Membru	Psiholog, Iovan Anamaria
			Reprezentant al părinților	Ciobotaru Imola
7.	Comisia pentru mentorat didactic si formare in cariera	permanentă	Director	prof. Omuț-Cherechianu Ioana
				Prof.inv. preșcolar, Pusztai Roledana
				Prof.inv. preșcolar, Bogdan Loredana
8.	Comisia responsabilă de activitățile cu părinții	temporară	Responsabil	Manager, Duță Teodora
			Membru	Psiholog, Buhățel Roxana
			Membru	Prof.inv. preșcolar, Filip Emanuela
9.	Comisia de gestionare SIIIR	temporară	Președinte	Director, prof. Omuț-Cherechianu Ioana
			Administrator	Secretar, Patroi Ioana
			Membru	Manager, Duță Teodora
			Membru	Manager, Druță Ioana



GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ȘI PRELUNGIT "JOYFUL LEARNING" ORADEA

Str. Bradului nr 24, tel 0742686511

E-mail: contact.joyfulllearning@gmail.com

			Membru CPPPE	Pusztai Roledana
			Membru	Filip Emanuela
			Membru	Pop Raluca
10.	Comisia pentru promovarea imaginii instituției	temporară	Responsabil	Director, prof. Omuț-Cherechianu Ioana
			Membru	Prof.inv preșcolar, Vidican Loredana
			Membru	Prof.inv preșcolar, Filip Emanuela
11	Comisia pentru asigurarea asistenței psihopedagogice în grădiniță		Responsabil	Manager, psih. Duță Teodora
			Membru	Psih. Iovan Anamaria
			Membru	Psih. Buhățel Roxana
			Membru	Manager, psih. Druța Ioana
			Membru	Director, psih. Omuț-Cherechianu Ioana
12	Comisia responsabilă cu crearea unui meniu sănătos și echilibrat		Responsabil	Manager, Druța Ioana
			Membru	Dr, Țăgureanu Sanda
			Membru	Asist med, Balasz Istvan
			Membru	Bucătar, manager A la Chef, Sorin Bradea
			Membru	Manager, Duță Teodora
			Membru	Manager, Omuț-Cherechianu Ioana
13.	Comisia de arhivare	temporară	Responsabil	Manager, Duță Teodora
			Secretar	Patroi Ioana
			Membru	Manager, Druța Ioana
14.	Comisia de inventariere și păstrare a bunurilor din dotare	ocazională	Responsabil	Manager, Druța Ioana
			Membru	Ingrijitoare, Popovici Viorica
			Membru	Ingrijitoare, Kostikov Dorina



GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ȘI PRELUNGIT "JOYFUL LEARNING" ORADEA

Str. Bradului nr 24, tel 0742686511

E-mail: contact.joyfulearning@gmail.com

15.	Comisia de casare	ocazională	Responsabil	Manager, Duță Teodora
			Secretar	Patroi Ioana
			Membru	Manager, Druță Ioana
16.	Comisia de selectionare a documentelor perimate	ocazională	Responsabil	Manager, Duță Teodora
			Membru	Director, prof. Omuț-Cherechianu Ioana
			Membru	Secretar, Patroi Ioana
17.	Comisia înscrieri/reinscrieri /transfer copii	ocazională	Responsabil	Manager, Duță Teodora
			Membru	Director, Omuț-Cherechianu Ioana
			Membru	Secretar, Patroi Ioana
18.	Comisia de recepție a bunurilor	ocazională	Responsabil	Manager, Duță Teodora
			Administrator	Secretar, Patroi Ioana
			Membru	Îngrijitoare, Chișe Mariana
19.	Comisia evaluare Cadre Didactice și Personal Didactic Auxiliar	ocazională	Responsabil	Manager, Duță Teodora
			Membru	Prof.înv preșcolar Pusztai Roledana
			Membru	Prof.înv preșcolar Vidican Loredana
20.	Comisia evaluare Personal Nedidactic	ocazională	Responsabil	Director, prof., Omuț - Cherechianu Ioana
			Membru	Manager, Duță Teodora
			Membru	Secretar, Patroi Ioana
21.	Comisie elaborare ROF, RI și Manualul părinților	ocazională	Președinte	Director, prof., Omuț - Cherechianu Ioana
			Membru	Manager, Duță Teodora
			Membru	Manager, Druță Ioana
			Reprezentant părinți	Oprean Flavia

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ȘI PRELUNGIT "JOYFUL LEARNING" ORADEA

Str. Bradului nr 24, tel 0742686511

E-mail: contact.joyfulearning@gmail.com

			Membru	Prof. inv. preșcolar Carțiș Alexandra
22.	Comisia evaluare Director	ocazională	Președinte	Manager, Duță Teodora
			Reprezentant ISJ Bihor	prof. Ardelean Simona- Violeta
			Membru	Prof. inv. preșcolar Pusztai Roledana
			Secretar	Patroi Ioana
21.	Comisia elaborare orar și program școlar	ocazională	Președinte	Director, prof., Omuț - Cherechianu Ioana
			Membru	Manager, Duță Teodora
			Membru	Prof. inv. preșcolar Pop Raluca

ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE PERSONALULUI 2022-2023

- I. Cadrele didactice care aplică măsurile de prim ajutor: asistent medical *Balazs Istvan, prof. Inv presc. Filip Emanuela*
- II. Responsabil cu fondul de carte, biblioteca grădiniței: *manager, Druța Ioana si psiholog Iovan Anamaria*
- III. Responsabil date cu caracter personal: *manager, Duță Teodora*
- IV. Responsabilul pentru completarea și transmiterea REVISAL: *manager, Duță Teodora*
- V. Secretar CP - *psiholog, Buhățel Roxana*
- VI. Secretar CA - *Patroi Ioana*
- VII. Coordonator de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare (Consilierul educativ): *prof. inv prescolar Pusztai Roledana*
- VIII. Responsabil program pentru Săptămâna „Școala Altfel”, *prof. inv prescolar Filip Emanuela*
- IX. Responsabil program pentru Săptămâna Verde, *prof. inv. prescolar Vidican Loredana*
- X. Responsabil cu activitățile extracurriculare (organizarea de vizite, excursii, tabere, programe de prevenire si interventie): *psiholog, Buhățel Roxana*
- XI. Responsabil proiecte educaționale comunitare (la nivel local, național, international) - *Chișe Ioana*
- XII. Coordonator pentru activitățile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2 - *Teodora Duță*
- XIII. Responsabil pentru relația cu banca - *manager, Duță Teodora*
- XIV. Responsabilul pentru gestionarea deșeurilor: *ingrijitoare, Chișe Mariana*
- XV. Psiholog, *Iovan Anamaria*
- XVI. Psiholog - Logoped, *Buhățel Roxana*
- XVII. Consilier etică, *manager Duță Teodora*
- XVIII. Responsabil casier, contabil *Patroi Ioana*



GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ȘI PRELUNGIT "JOYFUL LEARNING" ORADEA

Str. Bradului nr 24, tel 0742686511

E-mail: contact.joyfullearning@gmail.com

- XIX. Responsabil pontaj angajati, *secretar Patroi Ioana*
- XX. Responsabil administrarea deschiderea e-mailurilor grădiniței și administrarea adresei de contact, *secretar Patroi Ioana*
- XXI. Responsabil păstrare dosar medical, medic medicina muncii, *Carimed -Terean Livia*
- XXII. Responsabil păstrare și aplicare șampilă, *secretar Patroi Ioana*
- XXIII. Responsabil foi de prezență colectivă, *secretar Patroi Ioana*

Consiliul Director al GPN-PP Joyful Learning, Oradea

Director,

Omuț Cherechianu Ioana Laura

Manager, Duță Teodora

Manager, Druță Ioana